



KALİTE VE AKREDİTASYON KURULU İDARİ PERSONEL TOPLANTISI

Tarih: 27.11.2024 **Saat:** 10:00

Yapıldığı Yer: Dekanlık Toplantı Salonu

Sekreteryä:

Doküman Sıra No: 2024/5

Toplantının Gündemi/Konusu:

- 1- Akreditasyon çalışmaları hakkında idari personelin bilgilendirilmesi
- 2- İdari personelin akreditasyon çalışmalarına katkısının planlanması
- 3- Üniversite genel sekreterliğince alınan bazı kararların tebliği

S.NO	Alınan Kararlar/ Yapılacak İşler	Sorumlu	Bitiş Tarihi	Sonuç
1.	Akreditasyon çalışmaları kapsamında hizmet envanteri, hizmet standartları tablosu, hassas görev tanımları tablosu gibi bazı form ve belgelerin hazırlanmasına yönelik çalışma yapılması kararlaştırıldı.	Tüm idari birimler	20 Aralık 2024	Devam ediyor
2.	Birim hedeflerine yönelik çalışma yapılması planlandı.	İlgili komisyonlar	01 Ocak 2025	Devam ediyor
3.	Görev tanımlarının, iş akış şemalarının gözden geçirilmesi kararlaştırıldı.	Abdülbaki Özdemir	23 Aralık 2024	Devam ediyor
4.	İç ve dış paydaşların belirlenmesi hususunda görüş alışverişinde bulunuldu.	Raşit Akpınar	-	Tamamlandı
5.	Fakültenin dijital bir arşiv oluşturması kararlaştırıldı.	Raşit Akpınar	30 Kasım 2024	Devam ediyor
6.	Fakülte web sitesinde yayınlanan form ve belgelerin numaralandırılması gerektiği ifade edildi.	Abdülbaki Özdemir	30 Kasım 2024	Devam ediyor

Toplantı Akışı

Akreditasyon Çalışmaları kapsamında Fakültemiz İdari Personelini bilgilendirme toplantısı 27.11.2024 günü saat 10:00'da Fakültemiz Toplantı Salonunda gerçekleştirildi. Toplantıya; fakülte dekanı Prof. Dr. Yusuf Acar dekan yardımcısı Doç. Dr. Raşit Akpınar, fakülte sekreteri Abdülbaki Özdemir ve idari personel katıldı.

Fakülte dekanı Prof. Dr. Yusuf Acar selamlama konuşmasının ardından idari personelin çalışma prensiplerine ilişkin bazı hatırlatmalarda bulundu.

KAÜK Koordinatörü Doç. Dr. Raşit Akpınar, akreditasyon çalışmalarının mahiyeti, fakültemizde katedilen aşamalar ve idari personel ile birlikte yapılacak faaliyetlerle ilgili bilgilendirme sunumu gerçekleştirdi. Tüm idari birimlerin akreditasyon sürecine birlikte katkı sunmasının önemine değinilen sunumda, Akreditasyonun gerekliliği ve kazandıracakları hususlar üzerinde duruldu. PUKÖ döngüsü, rubrik değerlendirme tablosu, olgunluk düzeyi gibi temel kavramlar hakkında bilgi verildi.

Fakülte sekreteri, Abdülbaki Özdemir idari personelle ilgili bazı hatırlatmalarda bulundu. Görüş ve temennilerinin alınmasının ardından toplantı sona erdi.